

## بسمه تعالی

### متن رضایت نامه برای انتقال امتیاز دفتر پیشخوان

**الف) - چنانچه انتقال دهنده شخص حقیقی باشد:** اینجانب آقای/خانم..... با کد ملی .....دارنده دفترپیشخوان خدمات دولت با کد.....واقع در آدرس .....رضایت بدون قید و شرط خود را مبنی بر انتقال امتیاز دفتر مذکور به آقای/ خانم ..... مدیرعامل شرکت ..... با شماره ملی .....(شماره ملی شرکت قید شود)اعلام میدارم. ضمناً انتقال دهنده امتیاز دفتر اقرار نمود کلیه قراردادهای جاری دفتر با سایر طرفها را تعیین تکلیف یا تسویه نموده و مستندات آن ضمیمه میباشد. چنانچه پس از انتقال پروانه موردی خارج از این بند به انتقال گیرنده اعلام شود مسئولیت پاسخگوئی آن بر عهده انتقال دهنده خواهد بود. انتقال گیرنده اقرار نمود از مفاد قراردادهای تعیین تکلیف شده فوق و مستندات آنها مطلع شده و حسب مورد انجام تعهدات باقی مانده را قبول نموده است.

**ب) - چنانچه انتقال دهنده شخص حقوقی باشد:** اینجانب آقای / خانم..... مدیرعامل / رئیس هیات مدیره(باید صاحب امضاء و دارای اختیار در خصوص واگذاری باشد) شرکت ..... با شماره ملی .....دارنده دفتر پیشخوان با کد .....واقع در آدرس .....رضایت بدون قید و شرط خود را مبنی بر انتقال امتیاز دفتر مذکور به شرکت ..... با شماره ملی .....(شماره ملی شرکت قید شود) به مدیرعاملی آقا/خانم ..... اعلام میدارم. ضمناً انتقال دهنده امتیاز دفتر اقرار نمود کلیه قراردادهای جاری دفتر با سایر طرفها را تعیین تکلیف یا تسویه نموده و مستندات آن ضمیمه میباشد. چنانچه پس از انتقال پروانه موردی خارج از این بند به انتقال گیرنده اعلام شود مسئولیت پاسخگوئی آن بر عهده انتقال دهنده خواهد بود. انتقال گیرنده اقرار نمود از مفاد قراردادهای تعیین تکلیف شده فوق و مستندات آنها مطلع شده و حسب مورد انجام تعهدات باقی مانده را قبول نموده است.

نکته: چنانچه متقاضی واگذاری پروانه فعالیت در زمان انتقال امتیاز فاقد هرگونه قرارداد با دستگاه ها باشد ؛ میبایست این موضوع به صراحت در رضایت نامه قید شود.

محل امضاء انتقال گیرنده

محل امضاء انتقال دهنده